

Regulamin świadczenia usługi „5 STAR WEB”

§1. Przedmiot Regulaminu.

1. Regulamin określa zasady świadczenia Usługi „5 Star Web” przez Panorama Firm sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-676), (zwaną dalej: „PF”), ul. Postępu 14A, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000116894, o kapitale zakładowym w wysokości 12.469.000 złotych, NIP 521 012 53 77.
2. PF świadczy usługi na rzecz podmiotów nie będących konsumentami, w tym w szczególności prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu odrębnych przepisów, zwanych w dalszej części Regulaminu Klientami lub Klientem. Klient zawierając Umowę oświadcza, że Umowa jest zawierana w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz posiada dla Klienta zawodowy charakter.
3. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do Usługi znajdującej się w ofercie PF. W zakresie innych usług dostępnych w ofercie PF zastosowanie mają odrębne regulaminy bądź umowy.

§ 2. Definicje pojęć.

1. **Strona Internetowa** – komplet powiązanych dokumentów HTML, stanowiący zamkniętą całość, możliwy do otworzenia i wyświetlenia za pomocą przeglądarki internetowej po udostępnieniu w sieci Internet;
2. **Usługa** – Usługa „5 Star Web” obejmująca Produkcję, Utrzymanie i Obsługę Strony Internetowej przez PF przez okres wskazany w Umowie, według specyfikacji wynikającej z Pakietu wybranego przez Klienta;
3. **Domena** – element adresu Internetowego w systemie nazw domenowych (DNS) pozwalający na identyfikację danej strony przy użyciu unikalnego zestawu znaków alfabetu; domeny rejestrowane dla Klientów są udostępniane Klientom do wyłącznego użytku poprzez powiązanie ze Stroną Internetową Klienta na okres trwania Umowy;
4. **Hosting** - udostępnienie przez wybranego przez PF dostawcę zasobów serwerowych do utrzymania Strony Internetowej Klienta w ramach Usługi;
5. **Pakiet** – oznacza jedną z dostępnych w ofercie PF opcji Usługi;
6. **Regulamin** – niniejszy Regulamin świadczenia Usługi „5 Star WEB”;
7. **Umowa** – Umowa zawarta między PF a Klientem na podstawie Regulaminu.
8. **Produkcja Strony Internetowej** – wykonanie przez PF Strony Internetowej zgodnie z wybranym przez Klienta układem określonym w danym Pakiecie dostępnym w ofercie handlowej PF dedykowanej dla Usługi 5 Star WEB;
9. **Utrzymanie Strony Internetowej** – działania PF mające na celu utrzymanie Strony Internetowej przez czas określony w Umowie, w taki sposób, aby była ona dostępna dla użytkowników sieci internetowej;
10. **Obsługa Strony Internetowej** – wykonywane na zlecenie Klienta modyfikacje elementów Strony Internetowej w trakcie trwania Umowy przez dedykowanego opiekuna Klienta w zakresie określonym w wybranym przez Klienta Pakiecie;
11. **Układ Strony Internetowej** – dostępna w ofercie PF wizualizacja przykładowej Strony Internetowej obejmująca określony sposób rozmieszczenia jej elementów, do której prawa własności intelektualnej przysługują PF.
12. **CRM** – narzędzie służące do zbierania i zarządzania danymi dotyczącymi klientów lub użytkowników Strony Internetowej Klienta udostępnione Klientowi w okresie trwania Umowy w przypadku korzystania z usługi „Czater” w ramach wybranego Pakietu;
13. **Widżety** - elementy graficznego interfejsu użytkownika opracowane przez PF i instalowane przy użyciu kodu javascript na Stronie Internetowej Klienta na potrzeby realizacji elementów Usługi, w szczególności Call Back oraz Livechat, jeżeli wynikają z Pakietu;
14. **Livechat** – usługa oparta na oprogramowaniu wykorzystywanym w celu wzbogacenia i uzupełnienia kontaktu użytkownika z firmą Klienta, polegająca na możliwości prowadzenia czata z użytkownikiem poprzez Stronę Internetową Klienta;
15. **Panel livechat** – panel w CRM, do którego Klient otrzymuje dostęp w celu umożliwienia obsługi rozmów (czatów) z użytkownikami Strony Internetowej;
16. **Call Back** – usługa polegająca na zestawieniu dwóch numerów telefonów: numer telefonu użytkownika z numerem telefonu Klienta, w której wykorzystywany jest formularz Call Back dostępny na Stronie Internetowej. Usługa polega na zwrotnym oddzwanianiu na numer telefonu użytkownika i może być realizowana w czasie rzeczywistym lub przyszytym;
17. **UCID** – unikalny numer identyfikacyjny rozmowy telefonicznej, którym oznaczana jest każda rozmowa zawierająca oświadczenia składane przez Klienta związane z zawarciem, lub wykonywaniem Umowy;
18. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
19. **Polityka Prywatności** – dokument publikowany na stronie internetowej Klienta określający zasady zbierania, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych pozyskiwanych przez Klienta za pośrednictwem strony internetowej Klienta;
20. **Zgody marketingowe** – oświadczenia użytkowników strony internetowej Klienta rejestrowane za pośrednictwem odpowiednich formularzy (checkbox) umieszczonych na stronie internetowej w przedmiocie wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną (zgoda w rozumieniu art. 10 ust. 2 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219)) lub wykonywanie działań w zakresie marketingu bezpośredniego za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub automatycznych systemów

wywołujących (zgodnie z art. 172 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 z późn. zm.));

21. **Obowiązek informacyjny** - zakres informacji, jakich powinien udzielić Klient będący administratorem danych osobowych zgodnie z przepisami RODO, podmiotom danych osobowych na etapie rozpoczynania przetwarzania danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem strony internetowej Klienta;
22. **Pliki Cookies** - niewielkie pliki zapisywane na komputerze użytkownika, w którym przechowywane są ustawienia i inne informacje używane na odwiedzanych przez niego stronach internetowych;
23. **SSL** – narzędzie informatyczne (certyfikat) instalowany na stronie internetowej poświadczający wiarygodność domeny oraz bezpieczeństwo szyfrowania danych przesyłanych pomiędzy użytkownikiem strony a serwerem.

§ 3. Przedmiot Umowy.

1. PF zobowiązuje się świadczyć Usługę 5 Star Web na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i zgodnie ze specyfikacją wybranego przez Klienta Pakietu.
2. Specyfikacja Pakietu jest przesyłana Klientowi wraz z Potwierdzeniem Zawarcia Umowy, o którym mowa w §4 ust. 2.

§ 4. Zawarcie Umowy.

1. Zawarcie Umowy następuje w drodze akceptacji przez Klienta oferty handlowej złożonej przez przedstawiciela PF, w każdy prawem dozwolony sposób tj. poprzez złożenie oświadczenia woli na piśmie, przesłanie oświadczenia pocztą elektroniczną, akceptację złożoną przy pomocy środków do porozumiewania się na odległość (telefon/fax). Oświadczenia woli Klienta dotyczące zawarcia Umowy złożone przy pomocy środków do porozumiewania się na odległość, są utrwalane na nośnikach danych i oznaczane numerem UCID, umieszczanym w Potwierdzeniu Zawarcia Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
2. PF potwierdza warunki Umowy poprzez wysłanie Klientowi Potwierdzenia Zawarcia Umowy na adres poczty elektronicznej, a jeżeli Klient nie wskazał adresu poczty elektronicznej, to na inny adres wskazany przez Klienta. PF wraz z Potwierdzeniem Zawarcia Umowy przesyła klientowi Regulamin oraz specyfikację wybranego Pakietu. Regulamin oraz specyfikacja Pakietu stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności między treścią oświadczeń złożonych przez Klienta, a treścią Potwierdzenia Zawarcia Umowy lub Regulaminu, wiążąca jest treść Potwierdzenia Zawarcia Umowy i Regulaminu.
3. Chwilą zawarcia Umowy jest data wskazana w Potwierdzeniu Zawarcia Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Klient może bez powodu odstąpić od Umowy w terminie jednego dnia kalendarzowego od daty zawarcia Umowy. Po tym terminie oświadczenie jest bezskuteczne (Umowa pozostaje w mocy).
5. Oświadczenia o odstąpieniu od Umowy mogą być składane telefonicznie pod numerem Infolinii PF - +48 22 289 20 00 lub innym numerem wskazanym w tym celu na stronach internetowych PF, bądź też drogą elektroniczną na adres e-mail: dok@pf.pl.

§ 5. Czas trwania Umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. PF rozpocznie realizację Usługi:
 - a) w miesiącu zawarcia Umowy, albo pierwszego dnia roboczego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu zawarcia Umowy, w zależności od daty dokonania przez Klienta wpłaty pierwszej raty wynagrodzenia lub dostępności materiałów, o których mowa w §10 ust. 2 Regulaminu,
 - b) w miesiącu wskazanym przez Klienta, o ile Klient dokonał wpłaty pierwszej raty wynagrodzenia, przy czym data rozpoczęcia świadczenia Usługi nie może być późniejsza od daty zawarcia Umowy o więcej niż 3 miesiące.

§ 6. Wynagrodzenie PF i odszkodowanie.

1. Wynagrodzenie z tytułu Usługi płatne jest zgodnie z harmonogramem płatności określonym w Potwierdzeniu Zawarcia Umowy.
2. W razie opóźnienia w płatności którejkolwiek z rat Klient zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie. W przypadku gdy opóźnienie w płatności przekracza 14 dni kalendarzowych, PF ma prawo zawiesić świadczenie usługi, łącznie z natychmiastowym zaprzestaniem wyświetlania Strony Internetowej Klienta, i wezwać Klienta do uregulowania płatności w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych. Brak płatności w określonym terminie uprawnia PF do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania zapłaty od Klienta kwoty ryczałtowego odszkodowania z tytułu przedterminowego rozwiązania Umowy z winy Klienta w wysokości 40% wartości wynagrodzenia netto przysługującego PF z tytułu realizacji Usługi za okres 36 miesięcy.
3. W przypadku uregulowania płatności przez Klienta, PF wznowi świadczenie Usługi.
4. Klient zobowiązany jest do zapłaty PF wynagrodzenia za okres powstrzymywania się przez PF ze świadczeniem usług. W przypadku wznowienia świadczenia usługi przez PF, Klientowi nie przysługuje roszczenie o realizację świadczeń wstrzymanych z powodu braku płatności.

§ 7. Obowiązki i odpowiedzialność PF.

1. PF rozpocznie realizację Usługi na zasadach określonych w §5 ust. 2 Regulaminu, pod warunkiem dostępności materiałów umożliwiających rozpoczęcie produkcji Strony Internetowej Klienta. PF może uzależnić rozpoczęcie świadczenia Usługi od dokonania przez Klienta wpłaty pierwszej raty wynagrodzenia, zgodnie z harmonogramem płatności.

2. Przez rozpoczęcie realizacji Usługi rozumie się podjęcie przez PF działań mających na celu uzyskanie od Klienta materiałów i informacji niezbędnych do rozpoczęcia produkcji Strony Internetowej.
3. Okres Produkcji Strony Internetowej przez PF wynosi od 60 do 150 dni kalendarzowych, w zależności od stopnia złożoności prac i sposobu współpracy po stronie Klienta, w szczególności terminowego dostarczenia materiałów niezbędnych do ukończenia Produkcji Strony Internetowej.
4. W przypadku niedostarczenia lub zaprzestania udostępniania przez Klienta materiałów, treści lub informacji niezbędnych do Produkcji Strony Internetowej, uniemożliwiającego lub utrudniającego PF wykonanie Usługi, PF będzie świadczyć Usługę w ograniczonym wymiarze, z zachowaniem prawa do pełnego wynagrodzenia. Okres świadczenia Usługi nie ulega przedłużeniu w przypadku zaistniałych po stronie Klienta opóźnień w dostarczeniu materiałów lub informacji, powodujących wydłużenie okresu Produkcji Strony Internetowej.
5. Po zakończeniu Produkcji Strony Internetowej i jej publikacji w sieci Internet, PF rozpocznie świadczenie usługi Utrzymania oraz Obsługi Strony Internetowej przez okres obowiązywania Umowy.
6. PF świadczy usługę Obsługi Strony Internetowej wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
7. PF w ramach Umowy udostępni Klientowi przestrzeń dyskową serwera pod pliki Strony Internetowej oraz łącza internetowe w celu udostępnienia Strony Internetowej w sieci internetowej.
8. PF w ramach Obsługi Strony Internetowej zobowiązuje się do wprowadzania na podstawie zgłoszeń Klienta nielimitowanej ilości zmian w Serwisie Internetowym wyszczególnionych w specyfikacji Pakietu w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia Klienta. Jednocześnie PF zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wprowadzenia zmian w ramach Obsługi Strony Internetowej w następujących przypadkach:
 - a) gdy koszt wprowadzenia zmian w Serwisie Internetowym przewyższa dochodowość Usługi, w takim przypadku PF przedstawi Klientowi do akceptacji propozycję wykonania zmian na koszt Klienta;
 - b) stwierdzenia przez PF braku możliwości technicznych do wykonania zmian w Serwisie Internetowym.
9. PF nie odpowiada za ewentualne roszczenia osób trzecich do materiałów użytych przy Produkcji Strony Internetowej, jeśli materiały te zostały dostarczone przez Klienta, lub pobrane ze wskazanej przez Klienta strony internetowej.
10. PF ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wyłącznie za swoje działania i to w granicach normalnych następstw takiego działania. Odpowiedzialność PF zostaje ograniczona do wysokości wynagrodzenia otrzymanego przez PF z tytułu realizacji Umowy oraz wyłącznie do wysokości szkody rzeczywistej.
11. PF ma prawo zawiesić świadczenie Usługi w całości lub w części w każdym czasie lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy w opinii PF realizacja Usługi może naruszać lub narusza prawa osób trzecich, normy etyczne, religijne, zasady współżycia społecznego lub obowiązujące przepisy prawa. W przypadku odmowy świadczenia Usługi lub rozwiązania Umowy z powodów wskazanych powyżej Klientowi nie przysługuje prawo do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych względem PF.
12. PF nie odpowiada za treści dotyczące Klienta opublikowane na Stronie Internetowej zrealizowanej na podstawie Umowy. W przypadku gdyby stosownie do przepisów prawa jakiegokolwiek państwa PF ponosił taką odpowiedzialność, Klient zobowiązany jest zwolnić PF z odpowiedzialności i pokryć szkodę.
13. PF zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostarczonych przez Klienta treści lub materiałów graficznych, jeżeli w jej ocenie naruszają one przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ich publikacja może stanowić czyny nieuczciwej konkurencji, naruszać dobra osobiste osób trzecich lub godzić w dobre obyczaje.
14. PF zastrzega prawo do przerw w dostępie do Usługi, w szczególności w przypadku zaistnienia awarii lub konieczności przeprowadzenia konserwacji, ulepszeń bądź aktualizacji serwerów, bez wcześniejszego informowania Klienta. PF nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta za przerwy w świadczeniu Usługi w przypadkach opisanych w niniejszym punkcie.
15. PF zastrzega sobie prawo do dodania stworzonej Strony Internetowej do programu Google Analytics oraz statystyk firmy Gemius, na potrzeby zbierania i analizy danych.
16. PF zastrzega sobie prawo, a Klient wyraża zgodę na zbieranie przez PF oraz jego partnerów statystyk i informacji, które okażą się niezbędne dla prawidłowego i efektywnego świadczenia Usługi.
17. Niezrealizowanie przez PF z winy Klienta wybranych elementów Usługi nie stanowi podstawy do pomniejszenia wynagrodzenia PF z tytułu realizacji Umowy.
18. Klient akceptuje fakt, że niektóre funkcjonalności wykonanej w ramach Usługi Strony Internetowej dostępne są wyłącznie w okresie trwania Umowy, zgodnie ze specyfikacją wybranego przez Klienta Pakietu. Wraz z rozwiązaniem lub wygaśnięciem Umowy, PF może dezaktywować wybrane elementy Usługi, chyba że Klient skorzysta z dostępnych w ofercie PF pakietów utrzymaniowych.
19. Klient akceptuje fakt, że niniejsza Umowa stanowi umowę starannego działania w zakresie realizacji świadczeń wchodzących w skład wybranego przez Klienta Pakietu, przy czym PF w ramach podejmowanych działań nie gwarantuje zrealizowania przez Klienta określonego celu gospodarczego w wyniku korzystania z Usługi.

§ 8. Domena i hosting.

1. W ramach Usługi Utrzymania Strony Internetowej, PF proponuje Klientowi domenę dla Strony Internetowej oraz zapewnia hosting.
2. PF zobowiązuje się do przedstawienia Klientowi propozycji trzech domen oraz publikacji Strony Internetowej pod wybranym przez Klienta adresem, pod warunkiem dostępności wybranej domeny w momencie rozpoczęcia realizacji Umowy.

3. PF zobowiązuje się do zapewnienia zasobów serwerowych niezbędnych do utrzymania Strony Internetowej przez czas określony w Umowie. W okresie trwania Umowy Klient zobowiązany jest korzystać wyłącznie z hostingu dostarczanego przez PF.
4. PF zobowiązuje się utrzymywać zakupioną dla Klienta domenę przez czas określony w Umowie, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 7 Regulaminu.

§ 9. Własność intelektualna.

1. PF oświadcza, że wykonana na rzecz Klienta w ramach Umowy Strona Internetowa, będzie stanowić utwór w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), do którego PF będzie posiadać autorskie prawa majątkowe.
2. Z chwilą zapłaty przez Klienta całości wynagrodzenia należnego PF z tytułu realizacji Usługi za okres 36 miesięcy, PF przenosi, zaś Klient nabywa autorskie prawa majątkowe do Strony Internetowej, wykonanej przez PF w ramach Umowy, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
3. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie każdą znaną w dacie zawarcia umowy techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechnianie utworu w sposób inny niż określony w pkt (b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych PF przekazuje na rzecz Klienta wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego obejmujące prawo do korzystania i rozporządzania utworami zależnymi oraz prawo do zezwalania osobom trzecim na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi, na polach eksploatacji określonych w ust. 3 powyżej.
5. PF pozostaje właścicielem Domeny wykorzystywanej do świadczenia Usługi, chyba, że Domena jest własnością Klienta. W ramach Umowy PF udziela Klientowi wyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z Domeny w celu połączenia jej ze Stroną Internetową przez okres obowiązywania Umowy.
6. Jeżeli Strona Internetowa jest umieszczana pod Domeną Klienta, Klient oświadcza, iż przysługują mu wszelkie prawa do Domeny, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego świadczenia usług objętych niniejszą Umową i na żądanie PF przedstawi dokumenty świadczące o tych prawach.
7. Jeżeli Usługa świadczona jest na Domenie, której Klient jest właścicielem, Klient zobowiązuje się do utrzymywania jej przez cały okres trwania Umowy. Wygaśnięcie praw do takiej Domeny w czasie trwania Umowy nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie.
8. W przypadku, gdy do wykonania Strony Internetowej zostały wykorzystane przez PF elementy udostępniane w ramach ogólnodostępnych licencji (np. zdjęcia stockowe), autorskie prawa majątkowe do tych elementów przysługują ich twórcom. Klient akceptuje fakt, że będzie uprawniony do korzystania z takich elementów wyłącznie w zakresie funkcjonalności Strony Internetowej, na potrzeby której została nabyta licencja.
9. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych do Strony Internetowej, nie obejmuje przeniesienia na Klienta praw autorskich do Układu Strony Internetowej. PF udziela Klientowi niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie oraz bezterminowej licencji na korzystanie z Układu Strony Internetowej, który został wykorzystany do wykonania Strony Internetowej.
10. W przypadku korzystania przez Klienta z usługi Czater, o której mowa w §13 Regulaminu, PF udziela Klientowi na okres trwania Umowy niewyłącznej, nieprzenoszalnej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z funkcjonalności zainstalowanych w ramach Usługi na Stronie Internetowej Klienta (w szczególności Livechat oraz Call Back), na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie każdą znaną w dacie zawarcia umowy techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechnianie utworu w sposób inny niż określony w pkt (b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
11. Wynagrodzenie PF za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym praw zależnych oraz z tytułu udzielenia licencji, o której mowa w ust. 10 powyżej, wliczono w wartość łącznego wynagrodzenia z tytułu Umowy, przy czym warunkiem przeniesienia przez PF na rzecz Klienta majątkowych praw autorskich do wykonanej w ramach Umowy Strony Internetowej jest zapłata przez Klienta przedmiotowego wynagrodzenia w pełnej wysokości.

§ 10. Obowiązki i oświadczenia Klienta.

1. Klient zobowiązuje się do współpracy z PF w zakresie niezbędnym do prawidłowego realizowania Umowy.
2. W celu realizacji Usługi, PF wykorzystuje materiały, treści i informacje udostępnione przez Klienta lub pobrane z ogólnie dostępnych źródeł, o ile dotyczą Klienta i nie naruszają praw osób trzecich. Klient zobowiązuje się udostępnić

- PF materiały, treści i informacje niezbędne do realizacji Usługi, w szczególności do Produkcji Strony Internetowej, w formatach wskazanych przez PF, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Klient oświadcza, że dostarczone przez niego treści i materiały graficzne, jak również te ogólnodostępne, w szczególności na wskazanej przez Klienta stronie internetowej, takie jak znaki towarowe, logotypy, nazwy handlowe oraz materiały informacyjne, nie naruszają przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dóbr osobistych ani też praw autorskich osób trzecich, a Klient jest uprawniony do używania, kopiowania, przetwarzania oraz udostępniania ww. materiałów, w szczególności w celu realizacji Umowy.
 4. Przed rozpoczęciem przez PF realizacji Usługi Klient zobowiązany jest do wyboru jednego z zaproponowanych przez PF układów Strony Internetowej dostępnych w ofercie PF. Produkcja przez PF Strony Internetowej Klienta oparta jest o układ wybrany przez Klienta przy zawarciu Umowy, chyba że Strony postanowią inaczej.
 5. Klient oświadcza, że został poinformowany oraz akceptuje fakt, że wybrany przez niego Układ Strony Internetowej nie stanowi własności Klienta i może być wykorzystywany przez PF wielokrotnie i bezterminowo do realizacji Usługi na rzecz innych podmiotów.
 6. Klient zobowiązany jest do wyboru i dokonania akceptacji jednej z trzech Domen zaproponowanych przez PF.
 7. W przypadku potrzeby zgłoszenia zmian dotyczących Strony Internetowej w ramach Obsługi Strony Internetowej, Klient zobowiązany jest przysyłać wszelkie informacje i materiały drogą e-mailową na adres osoby wskazanej przez PF, jako dedykowanego opiekuna Klienta do obsługi Strony Internetowej.
 8. W przypadku, gdy materiały niezbędne do Produkcji Strony Internetowej nie mogą być dostarczone przez Klienta drogą elektroniczną, np. z powodu zbyt dużej wielkości plików, Klient zobowiązuje się do ustalenia z opiekunem innej formy ich dostarczenia.
 9. Jeżeli wykonana w ramach Umowy Strona Internetowa ma zostać umieszczona pod domeną Klienta, Klient zobowiązuje się do dostarczenia PF danych niezbędnych do publikacji Strony Internetowej pod wskazaną przez niego domeną. W razie ich niedostarczenia, PF zastrzega sobie prawo do publikacji Strony Internetowej na domenie będącej własnością PF.
 10. Klient ma prawo do dwukrotnego zgłoszenia poprawek do wykonanej Strony Internetowej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia udostępnienia Klientowi przez PF projektu wykonanej Strony Internetowej. Brak uwag we wskazanym powyżej terminie, PF będzie poczytywać za akceptację przez Klienta wykonanej Strony Internetowej.
 11. Klient zobowiązuje się nie rozwiązywać Umowy przed upływem okresu, na jaki Umowa została zawarta. W przypadku rozwiązania Umowy przez Klienta przed upływem okresu wskazanego w §5 ust. 1, PF przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50% wartości pozostałych opłat należnych z tytułu realizacji Usługi do końca okresu trwania Umowy wskazanego w §5 ust. 1. Kara umowna płatna będzie na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez PF.
 12. W przypadku naruszenia przez Klienta któregokolwiek z postanowień ust. 1, 2, 4 lub 6 niniejszego paragrafu, PF wezwie Klienta do należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy w terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. W przypadku braku reakcji ze strony Klienta, PF ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym. PF w takiej sytuacji przysługuje prawo do naliczenia kary umownej na zasadach oraz w wysokości określonej w ust. 11 powyżej.

§ 11. Przetwarzanie danych osobowych.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Klienta będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
2. Dane osobowe Klienta będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (dalej Dane Klienta) obejmują wszelkie informacje udostępnione PF przez Klienta w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w szczególności jego dane identyfikacyjne, kontaktowe, informacje dotyczące prowadzonej działalności, informacje dotyczące rozliczeń finansowych, treść prowadzonej korespondencji i utrwalonych rozmów telefonicznych, z wyjątkiem danych powierzonych PF przez Klienta.
3. PF przetwarza Dane Klienta zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwanego dalej RODO.
4. Administratorami Danych Klienta w rozumieniu art. 13 RODO są:
 - a) Panorama Firm sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-676), ul. Postępu 14A, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000116894, NIP 5210125377; oraz
 - b) The Point We Care About Your Customers sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Postępu 14a, 02-676 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000851194, REGON 386580113, NIP 5272931749 – spółka powiązana z PF, będąca technicznym dostawcą rozwiązań informatycznych wykorzystywanych w ramach Usługi „Czater”.
5. PF przetwarza Dane Klienta:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy oraz obsługi Klienta zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) w celu prowadzenia rozliczeń finansowych z Klientem tytułem realizacji Umowy, a także ewentualnego dochodzenia roszczeń od Klienta w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz obowiązków prawnych PF wobec organów podatkowych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) w celu realizacji działań marketingowych PF w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO zgodnie z oświadczeniami woli Klienta dotyczącymi przetwarzania danych i komunikacji marketingowej określonymi w RODO oraz w Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną i

Prawie Telekomunikacyjnym. Zgody udzielone PF w zakresie wyżej wymienionej komunikacji marketingowej mogą być wycofane przez Klienta w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

- d) w celu realizacji obowiązków prawnych PF wobec Klienta określonych w RODO, w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Odbiorcami Danych Klienta, w przypadku ich publikacji w formie wizytówki w serwisach PF, są użytkownicy serwisów internetowych PF, a także w razie potrzeby podmioty zajmujące się dochodzeniem należności i obrotem wierzytelnościami oraz ich pełnomocnicy. Ponadto Dane Klienta mogą być udostępnione na żądanie uprawnionych organów państwowych.
7. Dane Klienta publikowane w formie wizytówki w serwisach internetowych PF mogą być udostępnianie w ustrukturyzowanym formacie w postaci bazy danych, w celach analitycznych oraz marketingowych Zaufanym Partnerom PF¹, tj. podmiotom, którzy poddani zostali gruntownej ocenie pod kątem zapewnienia odpowiednich standardów bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f oraz punkt 47 Preambuły RODO).
8. Dane Klienta są przetwarzane i przechowywane przez okres realizacji Umowy, a po jej wygaśnięciu do końca roku kalendarzowego, w którym wygasa Umowa, a następnie przez okres do 5 lat lub w przypadku wystąpienia roszczeń na tle realizacji Umowy do czasu ostatecznego ich wygaśnięcia bądź rozstrzygnięcia na drodze prawnej.
9. Klient ma prawo żądania od PF dostępu do Danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych PF: iod@pf.pl
11. Klient ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 12. Pakiet z usługą RODO Web.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu określają zasady świadczenia usługi „RODO Web” przez PF, jeżeli przedmiotowa usługa jest elementem specyfikacji wybranego przez Klienta Pakietu.
2. W ramach usługi RODO Web, realizowane są następujące usługi:
 - a) zredagowanie treści Polityki Prywatności oraz jej publikacja na Stronie Internetowej Klienta;
 - b) zredagowanie oraz publikacja na Stronie Internetowej Klienta klauzul pod istniejącymi formularzami (checkbox) przeznaczonymi do rejestracji zgód marketingowych lub oświadczeń woli dotyczących przetwarzania danych osobowych;
 - c) zredagowanie komunikatu zawierającego Obowiązek informacyjny oraz jego publikacja na Stronie Internetowej Klienta;
 - d) zredagowanie komunikatu dot. Plików Cookies oraz jego publikacja na Stronie Internetowej Klienta;
 - e) zredagowanie treści klauzuli pod formularzem zapisu na „Newsletter” na Stronie Internetowej Klienta oraz jej publikacja;
 - f) pozyskanie i/lub instalacja protokołu SSL na stronie internetowej Klienta.
3. Przed rozpoczęciem świadczenia Usługi Klient zobowiązany jest wypełnić ankietę przygotowaną przez PF dotyczącą funkcjonalności Strony Internetowej Klienta, w tym zakresu zbieranych danych osobowych oraz innych informacji dot. użytkowników Strony Internetowej Klienta. Informacje przedstawione przez Klienta w ankiecie stanowią podstawę do zredagowania przez PF treści Polityki Prywatności, Obowiązku Informacyjnego oraz odpowiednich klauzul pod formularzami (checkbox), które będą dostępne na Stronie Internetowej Klienta.
4. PF zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji usługi RODO Web, poprzez złożenie Klientowi oświadczenia w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie 30 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Klienta wypełnionej ankiety w przypadku:
 - a) podania w ankiecie nieprawdziwych, niepełnych lub wprowadzających w błąd informacji przez Klienta, uniemożliwiających lub utrudniających prawidłowe wykonanie usługi; lub
 - b) gdy ze względów technicznych, organizacyjnych lub prawnych wykonanie usługi jest niemożliwe lub nadmiernie utrudnione lub wymaga poniesienia przez PF nadmiernych nakładów, w szczególności przeprowadzenia całościowej oceny działalności Klienta ze względu na złożony zakres danych zbieranych za pośrednictwem Strony Internetowej Klienta lub charakter usług świadczonych przez Klienta.
5. Usługa zostanie wykonana przez PF nie później niż w momencie publikacji Strony Internetowej Klienta w sieci internet.
6. W każdym przypadku warunkiem przystąpienia przez PF do realizacji usługi jest dostarczenie PF prawidłowo wypełnionej ankiety, o której mowa w pkt 3 powyżej.
7. Klient przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje, że usługa obejmuje wyłącznie dostosowanie informacji publikowanych na Stronie Internetowej Klienta do wymogów wynikających z RODO, z uwzględnieniem istniejących funkcjonalności Strony Internetowej Klienta oraz zakresu informacji zbieranych od użytkowników Strony Internetowej Klienta. Usługa nie obejmuje doradztwa prawnego w zakresie zgodności działalności Klienta z przepisami RODO. PF nie ponosi odpowiedzialności za sposób przetwarzania oraz ochrony danych osobowych przez Klienta, ani za właściwe pozyskiwanie przez Klienta zgód marketingowych, pozwalających na przesyłanie przez Klienta informacji handlowych drogą elektroniczną lub wykonywanie działań z zakresu marketingu bezpośredniego za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub automatycznych systemów wywołujących. PF nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wypełnienie ankiety przez Klienta i wynikające z tego tytułu wszelkie szkody lub roszczenia.
8. Usługa jest realizowana w oparciu o stan prawny oraz faktyczny obowiązujący w dacie zawarcia Umowy, w szczególności wynikający z informacji przekazanych przez Klienta w ankiecie, o której mowa w pkt 3 powyżej. W

¹ Lista Zaufanych Partnerów PF: https://partnerzy.pf.pl/zaufani_partnerzy.pdf

przypadku zmiany przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych lub zmiany stanu faktycznego, w szczególności zmiany przez Klienta funkcjonalności strony internetowej wpływających na zakres zbieranych i przetwarzanych danych, Klient powinien podjąć działania zmierzające do dostosowania informacji opublikowanych na Stronie Internetowej do aktualnego stanu faktycznego lub prawnego.

9. Treść Polityki Prywatności oraz pozostałych materiałów publikacyjnych jest sporządzana przez PF w polskiej wersji językowej. Klient akceptuje fakt, że PF realizuje usługę również na rzecz innych podmiotów, wobec czego wykorzystuje ustandaryzowane fragmenty treści do publikacji na Stronie Internetowej Klienta, w zakresie w jakim nie muszą one być dostosowane do specyfiki Strony Internetowej Klienta.

§ 13. Pakiet z usługą Czater.

1. Postanowienia niniejszego paragrafu określają zasady świadczenia przez PF usługi „Czater”, która może stanowić element specyfikacji wybranego przez Klienta Pakietu i obejmować konfigurację na Stronie Internetowej Klienta dodatkowych funkcjonalności Livechat lub Call Back, dostępnych dla Klienta w okresie trwania Umowy.
2. Klient przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w ramach usługi Call Back realizowane są połączenia wyłącznie z numerów krajowych. Aby usługa Call Back mogła być zrealizowana, Klient zobowiązany jest do podania numeru telefonu, na który będą wykonywane połączenia przychodzące od użytkowników strony internetowej Klienta. Skuteczne nawiązanie połączenia w usłudze możliwe jest tylko wtedy, gdy telefon Klienta jest zalogowany w sieci operatora telekomunikacyjnego. PF nie odpowiada za niezrealizowane połączenia.
3. W okresie trwania Umowy Klient otrzymuje dostęp do narzędzia CRM, za pośrednictwem którego może samodzielnie poprzez komputer lub urządzenia mobilne zarządzać danymi klientów lub użytkowników strony internetowej lub dokonywać zmian w konfiguracji Usługi, co nie wyłącza możliwości korzystania ze wsparcia PF w ramach Obsługi Strony Internetowej.
4. Dostęp do CRM możliwy jest po przedstawieniu danych uwierzytelniających i zalogowaniu. Klient zobowiązany jest nie ujawniać hasła i loginu do swojego konta w CRM osobom trzecim i przechowywać dane w sposób umożliwiający zachowanie ich w poufności. PF nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z udostępniania przez Klienta osobom trzecim swojego hasła i loginu służących do rejestracji i logowania w CRM.
5. W ramach usługi Livechat i Call Back, PF przekazuje Klientowi dostęp on-line do panelu administracyjnego usługi w CRM, za pośrednictwem którego Klient będzie mógł obsługiwać w czasie rzeczywistym rozmowy z użytkownikami strony internetowej Klienta, którzy zainicjują rozmowę poprzez widget Livechat lub Call Back. PF nie odpowiada za treści rozmów prowadzonych przy użyciu usługi Livechat lub Call Back. Zapisy rozmów w usłudze Call Back są dostępne dla Klienta w panelu przez okres do 30 dni kalendarzowych, zaś treści rozmów w Livechat przez okres trwania Umowy.

§ 14. Reklamacje.

Klient ma prawo do złożenia reklamacji na adres e-mailowy PF: dok@pf.pl. Zgłoszenie powinno zawierać uzasadnienie reklamacji. PF rozpatrzy reklamację Klienta w terminie do 20 dni roboczych. Odpowiedź na reklamację zostanie doręczona Klientowi na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail.

§ 15. Postanowienia końcowe.

1. Klient jako adres do doręczeń wskazuje adres e-mail oraz adres pocztowy wskazany w Umowie. Wszelka korespondencja kierowana pod ostatni wskazany adres pocztowy lub elektroniczny uznana będzie za skutecznie doręczoną.
2. Nieważność żadnego z postanowień Regulaminu nie będzie skutkować nieważnością Umowy. W miejsce nieważnych postanowień wejdą postanowienia bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową lub Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Klient zawierając Umowę akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
5. Umowa podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory wynikłe na tle jej realizacji Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby PF.